ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА ПРИ МОСВ
ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА:

Старши експерт в отдел „Регионална лаборатория Пловдив“ към главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“

Минимални изисквания за заемане на длъжността:
– образователно-квалификационна степен: бакалавър;
– ранг – IV младши или професионален опит – 1 година;
– правоотношение – служебно.

Допълнителни умения и квалификации: ползване на английски език

Предпочитана област на висше образование – „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“

Кратко описание на длъжността: Организира, провежда и пряко участва в изпълнението на мониторинговата програма, контролната дейност и договорни задачи по отношение анализирането на органични замърсители в проби води, почви, въздух, седименти, отпадъци, морски и речни организми (биота); Избор, разработване и въвеждане на методи за изпитване на проби (извадки) от води, въздух, почви, седименти, отпадни продукти (производствени и строителни) и морски и речни организми (биота); Пробоподготвя пробите (извадки) от води, въздух, почви, седименти, отпадни продукти (производствени и строителни) и морски и речни организми (биота) за последващо определяне по методите на газова хроматография; Участва в междулабораторни сравнения и изпитвания за пригодност; Извършва вътрешно калибриране на газови хроматографи; Създава вътрешно лабораторни методи за изпитване; Оценява неопределеност на измерването и калибриране; Участва в подготовката и изпълнението на международни проекти, финансирани от двустранни и многостранни програми, програми и фондове на ЕС, в т.ч. Структурни фондове, Кохезионен фонд, Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и други донорски инициативи; Валидира и верифицира методите за изпитване по методите на газовата хроматография.

Минимален размер на основната заплата: 620.20 евро

При назначаване, индивидуалния размер на основната заплата за длъжността старши експерт в отдел „Регионална лаборатория Пловдив” се определя от органа по назначаване в границите от 620.20 евро до 1551.00 евро, съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за заплатите на Изпълнителна агенция по околна среда в зависимост от професионалния опит.

Професионалният опит включва времето, през което служителят е извършвал дейност в област или области, които са свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика за съответната длъжност.

Начин за провеждане на конкурса:
– Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията;
– Интервю с кандидатите.

Необходими документи за участие в конкурс:
1. Заявление за участие (по образец), съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (професионален опит се доказва с официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж и извършване на дейност в чужбина).
5. Копия от други документи, по преценка на кандидата.

Място и срок за подаване на документите за участие:
Документите за участие в конкурса следва да бъдат представени лично от кандидатите или чрез пълномощник на адрес гр. Пловдив, ул. „Перущица" № 1, тел. 032/643244, всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа. Документите може да се подават и по електронен път на адрес: career@eea.government.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Срок за подаване на документите: Документите се подават в четиринадесетдневен срок след датата на публикуване на обявата.

Допускане до участие в конкурса: Конкурсна комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, предвидени за заемането на длъжността.

До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемането на длъжността.

На основание чл. 14, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Списъци на допуснатите кандидати до етапите на конкурса и друга информация за него ще бъде предоставена на информационното табло в ИАОС, отдел „Регионална лаборатория Пловдив", гр. Пловдив, ул. „Перущица" № 1 и на интернет страницата на ИАОС: https://eea.government.bg/konkursi-za-rabota-list/1