



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА ПРИ МОСВ ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА:

Младши експерт в отдел „Регионална лаборатория Пловдив” към главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“

Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен: професионален бакалавър;
- ранг – V младши или професионален опит – не се изисква;
- правоотношение – служебно.

Предпочитана област на висше образование – „Природни науки, математика и информатика“ и „Технически науки“;

Допълнителни умения и квалификации: английски език на работно ниво;

Основна цел на длъжността: Познава и прилага изискванията на законодателството и нормативната уредба в областта на околната среда, изготвя експертни анализи, доклади и отчети; Извършва лабораторно-аналитична дейност, свързана с пробонабиране и анализ на проби от околната среда, за осигуряване дейността на НСМОС, по заявки от Басейновите дирекции за управление на водите, Регионалните инспекции по околната среда и водите, външни клиенти, както и по сигнали и жалби на граждани, правителствени и неправителствени организации; Познава и работи с аналитична апаратура за анализ при стриктно спазване на инструкциите за работа; Извършва междинни проверки и вътрешно калибриране на технически средства; Провежда контрол на качеството на аналитичната дейност по изпитване; Извършва верифициране на стандартизирани методи и валидирани вътрешно-лабораторни методики, изразяване на неопределеността на измерване и осигуряване окончателен контрол на качеството на валидираните резултати; Включване в цялостната дейност на лабораторията с цел поддържане и ефективно функциониране на системата за управление на изпитвателна лаборатория ГД ЛАД, офис РЛ Пловдив.

Минимален размер на основната заплата: 780 лв.

При назначаване, индивидуалния размер на основната заплата за длъжността младши експерт в отдел „Регионална лаборатория Пловдив” се определя от органа по назначаване в границите от 780 лв. до 2600 лв., съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за заплатите на Изпълнителна агенция по околна среда в зависимост от професионалния опит.

Професионалният опит включва времето, през което служителят е извършвал дейност в област или области, които са свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика за съответната длъжност.

Начин за провеждане на конкурса:

- Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията;
- Интервю с кандидатите.

Необходими документи за участие в конкурс:

1. Заявление за участие (по образец), съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (професионален опит се доказва с официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж и извършване на дейност в чужбина).
5. Копия от други документи, по преценка на кандидата.

Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие в конкурса следва да бъдат представени лично от кандидатите или чрез пълномощник на адрес: гр. Пловдив, ул. „Перушица” № 1, тел. 032/642723. Документите може да се подават и по електронен път на адрес: career@eea.government.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Срок за подаване на документите: Документите се подават в четиринадесет дневен срок след датата на публикуване на обявата.

Допускане до участие в конкурса:

Конкурсна комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, предвидени за заемането на длъжността.

До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемането на длъжността.

На основание чл. 14, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Списъци на допуснатите кандидати до етапите на конкурса и друга информация за него ще бъде предоставена на информационното табло в ИАОС, отдел „Регионална лаборатория Пловдив“, гр. Пловдив, ул. „Перушица” № 1 и на интернет страницата на ИАОС: <http://eea.government.bg/bg/obyavi/konkursi>